

Beschlussprotokoll

04.06.2020

Anwesend: Anne Stöcklin, Anja Zeh, Anne-Sophie Kraft, Nick Curinov, Ariane Greulich, Jessica Renner

Protokollant: Jessica Renner

Alle nicht anderweitig gekennzeichneten Punkte im folgenden Protokoll sind einstimmig von den Referatsleitern beschlossen.

Wie benutzen wir unsere Rücklagen?

Momentan ca.130.000

- Lerninseln? Aber Frage wohin wir diese stellen können
- Für die Bib - Geht nicht kollidiert mit QSM Mitteln → Nachfragen warum genau nicht und wie man das umgehen kann
- Neue Bib Bücherkörbe
- App oder Website für den Raumplan, damit man nicht jeden Raum einzeln überprüfen muss, ob dort Platz zum Lernen ist
- Sitzkissen für Vorlesungsräume, in einer großen Kiste die man selbst rausnehmen kann
- Rektorat neue Strafbzettel ohne AStA drucken
- (Spenden an den Tierpark)
- WIPO Anmeldung Serverleistung verbessern
- Tischtennisplatten
- Bierautomat für Studenten
- Finanzunterstützung für Studenten im Sinne von Freitisch oder Mieterleicherung
- Umwelterleichterung in der Mensa/ Cafeteria – z. B. Papierstrohählm, wiederverwendbare Becher vom AStA mit AStA-Logo drauf für die Studierenden

Klärungsbedarf was sich davon umsetzen lässt mit StuRa und evtl. Rektorat

Wie kollidieren wir mit den QSM-Mitteln?

Thema Aufzüge: Wie kann es sein, dass die Hochschule nicht richtig barrierefrei ist und der Aufzug im 2. Turm immer stehen bleibt? → Bei Rektorat anmerken und Bescheid sagen