

# Protokoll der 50. Sitzung des Studierendenrates der Hochschule Pforzheim



Datum: 06.02.2019

Uhrzeit: 17.00-18.30 Uhr

Ort: Fakultät Wirtschaft, Raum Z2.4.01 Senatssaal

Anwesend: siehe Anwesenheitsliste (12 von 17 stimmberechtigten Personen)

Entschuldigt: siehe Anwesenheitsliste

Leitung: Lam Giang Tran

Protokoll: *Nadja Sommer*

## TOP 1 Begrüßung und Formalia

Lam eröffnet die Sitzung. Keine Vorschläge zur Änderung der Tagesordnung. Der Studierenden Rat ist nach § 8 der Organisationssatzung abstimmungsberechtigt.

Korrekturen im Protokoll werden besprochen/ ergänzt. Finale Abstimmung über das Protokoll. Änderungen im 49. StuRa-Protokoll wurden einstimmig angenommen.

## TOP 2 Bericht des Allgemeinen Studierenden Ausschuss

Der reguläre Bericht des Allgemeinen Studierendenausschusses wird dieses Mal von Lam als inoffizielles Mitglied des AStAs und nicht wie gewohnt von einem Vertreter des exekutiven Organs vorgetragen. Es gab keine Rückmeldung über die Absent der acht Referatsleiter. Trotzdem gibt es viele Punkte, die in Zusammenarbeit mit dem AStA abgesprochen und bearbeitet werden müssen.

Im Haushaltsplan müssen noch Änderungen vorgenommen werden. Zum einen muss ein Budget für das Präsidium angesetzt werden, da dieser nach dem Entzug des Zugangs zum AStA-Büro durch den AStA-Vorsitz Elsa Musa keine Möglichkeit mehr hat, Dokumente für die anstehende Wahlen und die regulären StuRa-Sitzungen zu drucken und vorzubereiten. Des Weiteren muss das Budget für die Exkursionen einkalkuliert werden, sodass diese nicht mehr wie gewohnt über die Qualitätssicherungsmittel (QSM) sondern über den Haushaltsplan der Verfassten Studierendenschaft (VS) finanziert werden. Da die Studierendeneinnahmen laut dem Bundesrechnungshof aktuell zu hoch sind und diese noch zu wenig den Studierenden zu Gute kommt, ist die Finanzierungsumstrukturierung eine sinnvolle Lösung. Dazugehörig muss in Zusammenarbeit beider erwähnten Hochschulorgane ein Kriteriums- und Tätigkeitskatalog für die einzelne Fachschaften der drei Fakultäten erstellt werden, sodass auch Fachschaften ab dem Wintersemester 2019/2020 mehr Aufgaben und Verantwortung übernehmen werden. Auch möchte der StuRa über ein Budget für eine mögliche StuRa-Webseite nachfragen.

Schließlich muss auch über die Festsetzung der Aufwandsentschädigung geredet werden, da Elsa sich eine Erhöhung der Aufwandsentschädigung wünscht. Ob diese Anfrage berechtigt und sinnvoll ist, muss der StuRa noch intern besprechen und verlangt von den gewählten Mandatsträgern, auch vom Präsidium, eine Auflistung von deren Tätigkeiten, Aktivitäten und Aufwand. Da in der letzten Amtsperiode einige

Referatsleiter nicht zufriedenstellend ihr Amt geführt und trotzdem eine Aufwandsentschädigung bekommen haben, muss nun eine klare Transparenz geschaffen werden.

Der Haushaltsplan wird nochmals zusammen mit der AStA-Finanzreferatsleiterin Ilaina Link und in Absprache mit dem Haushaltsbeauftragten überarbeitet werden, sodass dieser vom StuRa, Finanzmanagement und vom Rektorat verabschiedet und abgesegnet werden kann. Voraussichtlich findet die Überarbeitung in zwei Wochen statt.

### **TOP 3 Bericht des Face-to-Face Gesprächs**

Unsere Anliegen wurden angenommen und teilweise umgesetzt (Mülltonnen). Ideen die Exkursionen über AStA zu finanzieren wurde positiv aufgenommen. Das Newsletterfiltersystem ist vom HIZ in Arbeit. Grundlegende Lizenzen müssen wir nicht über QSM zahlen, da ist der Studiengang zuständig. Manu berichtet, das es Bezuschussung zu Materialien laut Frau Wechsler gibt, da müsste sich der entsprechende Studiengang informieren. Große Anträge werden anders finanziert, da sollte man sich informieren ob es Sinn macht es nicht zu genehmigen. Bezüglich der Busverbindung haben wir Kontaktdaten bekommen. Wir nehmen nun Kontakt auf. Wegen der Schließzeiten der Gestaltung wird nach einem neuen Konzept gesucht, welches der Versicherung vorgestellt wird, wie man die Schließzeiten möglicherweise umgeht. Ein Kaffeeautomat muss über das studierende Werkbestellt werden. Die Finanzierung der Exkursionen über AStA wurde sehr befürwortet. Frau Kamper hat neues System für den Rücktritt vom Fachschaftsrat und Studierenden Rat vorgeschlagen. Bericht wird beendet.

### **TOP 4 Bericht der Senats-/Hochschulratssitzung**

Es gab eine Änderung im Landeshochschulgesetz. Außerdem gibt es eine neue Ansprechpartnerin. In der Sitzung wurden die Beträge der Hochschulfinanzierung dargelegt.

### **TOP 5 Bericht des Präsidiums**

Der Präsident des Studierendenrates eröffnet die Feedback-Runde mit dem Bericht des Präsidiums. Dieser beinhaltet zum einen den Semesterrückblick für das Wintersemester 2018/2019, zum anderen die Semestervorschau für das Sommersemester 2019.

Lam beginnt den Semesterrückblick,

Rückblickend ist es dem Studierendenrat gelungen, in der Thematik *Qualitätssicherungsmittel (QSM)* mehr Struktur und Systematisierung einzubringen. Durch das Vorziehen der Antragsphase der QS-Mittel im Monat November und nicht gewohnt nach den Weihnachtsferien haben die Antragssteller mehr Zeit, finanzielle Bedürfnisse und Belangen zu sammeln und gegebenenfalls sich auszutauschen. Zudem wurde auch das Antragsformular neu überarbeitet, welches sowohl die Antragsstellung als auch die Antragsauswertung vereinfacht. Auch wurde der bisherige regelmäßige Austausch mit den drei Finanzreferenten der einzelnen Fakultäten sowie der Austausch mit dem Leiter des Finanzmanagement sehr

unterstützt, was zur Einfeldung in dieser Thematik maßgeblich geholfen hat. Diese soll in Zukunft weitergeführt werden, so dass Unklarheiten und „falsche Gerüchte“ beseitigt werden können und gegebenenfalls bei fehlender Amtsübergabe trotzdem ein angemessenes Grundwissen vermitteln kann.

Bei der Verteilungsprozedere selber wurde

- Maria: Schönen Einblick in die Politik.
- Kevin: Ganz am Anfang war alles etwas unübersichtlich. Wir wurden ins kalte Wasser geworfen.
- Vorschlag von Andi: In der neuen Periode wäre es sinnvoll die ersten Sitzungen mit alten und neuen Mitgliedern zu machen. → trifft auf Zuspruch
- Lam merkt die neuen Wahlen am 04.05. Juni an
- Julius: Sobald man´s gerafft hat ist man wieder weg. Außerdem redet man mehr als man macht. Er schlägt mehr „Machphasen“ vor. Er würde außerdem Dinge außerhalb der Sitzungen in kleinen Arbeitskreisen erarbeiten. Natalia ergänzt, dass man zu den Veranstaltungen, für die der Studierenden Rat Werbung macht, auch kommt. Lam leitet zum QSM-Guide über.

QSM-Prozedere → Soll dringend in einem Guide in den Semesterferien zusammengefasst werden.

Lam spricht Ziele und Projekte an:

Es soll die Nachfrage bei der Wahl der Gremien gefördert werden. Die Wahlen der Professoren laufen parallel mit den Wahlen der Studierenden. Lam will mehr Präsenz zeigen und Budget, welches es laut Frau Wechsler gibt, für die Wahlen nutzen.

Mobilitätstag → Er berichtet außerdem vom Mobilitätszirkel. Es gab einen sehr informativen Vortrag beim letzten Treffen. Vorschläge des ersten Mobilitätstag wurden diskutiert. Umsetzbarkeit und andere Fragen wurden mit Experten besprochen. Frage nach Vertreter im Mobilitätszirkel zur Radnutzung (E-Bike) können sich gerne bei Johannes melden. Maria fügt Kommentar zum Diebstahl von Fahrrädern hinzu. Johannes nimmt das Thema auf, um es im nächsten Zirkel anzubringen.

Werteinsel wurde sehr positiv von Studierenden aufgenommen.

Die Kooperation zwischen AStA und dem Studierenden Rat soll besser werden.

An bundesweitem Kontakt zu anderen verfassten Studierendenschaften ist Lam dran. Lam wird hierzu an einem Seminar teilnehmen und Kontakte knüpfen und Erfahrungen anderer Studierendenschaften aufnehmen.

Bericht über die Finanzierung der Fachschaften

Allgemein will er die Fachschaften mehr integrieren

Die Schlichtungskommission soll eingeführt werden. Dies ist bereits in Arbeit

Überarbeitung der Satzungen/Ordnungen soll im nächsten Semester in Angriff genommen werden

Kommunikationskonzept zwischen Rektorat/ StuRa/ Studierende soll eingeführt werden.

Lisa Van Wersch tritt der Sitzung per Skype bei

Es soll eine neue Internetseite für den Studierenden Rat geben

Anmerkungen:

Kevin: Wozu eine Internetseite?

Manu schlägt stattdessen eine Fester auf der Hochschuleseite vor.

Präsidium ist froh wie es bisher gelaufen ist. Loben regelmäßiges Erscheinen bei den Sitzungen.

### **TOP 6: Wahl des neuen Vizepräsidenten**

Lam leitet zum Tagespunkt 6 über. Es muss ein neuer Vizepräsident gewählt werden, da Johannes mit dem Studium fertig ist.

Manu stellt sich als Kandidaten auf. Es gibt keine weitere Nominierung.

Abstimmung über die Nachfolge von Manuel für Johannes als Vizepräsidenten. Die Wahl wird angenommen. Es gab eine Enthaltung.

### **TOP 7 Änderungen im QSM- Informationsprozess**

Johannes trägt Änderungsvorschläge von Tobi für den QSM-Prozess vor.

Es soll einen Flyer über QSM-Anträge geben.

Es gibt die Anfrage von Tobi, ob jemand mit ihm diesen Flyer entwerfen möchte.

Natalia schlägt vor die Vorschläge und Entwürfe direkt an den nächsten Studierenden Rat Sitzung weiter zu geben.

Vorschlag Kooperation mit verschiedenen Initiativen (Werbeliebe) zusammen zu arbeiten.

Vorschlag wird angenommen und mit Unterstützung des QSM-Arbeitskreises in den Guide eingearbeitet.

Vorschlag von Andreas zwei Formulare zu erstellen: einen für Studenten und einen für Professoren. Wird erst einmal zurückgestellt.

## TOP 8 Sonstiges

Lam berichtet über die Kostenerhöhung von 5000,- € auf 5600,- € der Security in der Bibliothek für die Verlängerte Öffnungszeiten der Bibliothek.

Es gibt die Frage nach regelmäßiger Einführung einer Sitzung von Lam. Feedback geht Richtung Sitzungen je nach Bedarf.

Absagen für QSM-Mittel darf vorläufig herausgegeben werden.

Kevin beschwert sich über die Mensaöffnungszeiten in der Prüfungsphase. Diese Beschwerden geht an das studierende Werk und wird weiter geleitet

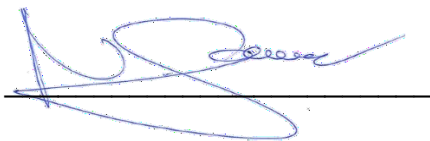
Manu berichtet über Frau Stalf. Diese ist die neue Leiterin der Bibliothek und will diese umgestalten und neue Plätze gestalten. Sie will den Studierenden Rat mit einbeziehen und Rücksprache halten. Manu wird weiter Informationen weiterleiten.

Lam bedankt sich und verabschiedet bei den Mitgliedern, die den Studierenden Rat verlassen werden und beendet die Sitzung.

**18:40 Uhr: Ende der Sitzung.**

**Pforzheim, 10.02.2019**

Für die Richtigkeit des Protokolls



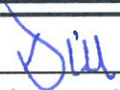

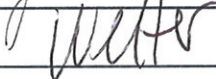

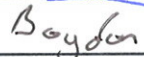

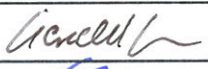

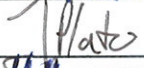

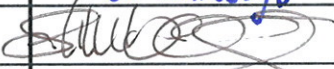
*Nadja Sommer*  
Protokollführer



Lam Giang Tran  
Sitzungsleiter

Sitzung Studierendenrat am 06.02.2019

Anwesenheitsliste

Funktion	Name	Vorname	Unterschrift
Senat	Dill	Natalia	
	Breit	Julius	
	Welter	Maria	
	Bossert	Oliver	—
FSR G	van Wersch	Lisa	per Videochat anwesend
	Sommer	Nadja	
FSR T	Bogdon	Kevin	
	Greul	Tobias	entschuldigt
	Bitter	Andreas	
	Paulus	Gerald	
	Tran	Lam Giang	
FSR WuR	Sparrn	Kathrin	entschuldigt
	Plato	Johannes	
	Härter	Manuel	
	Schulze	Alexander	entschuldigt
	Limberger	Sabrina	
	Bensel	Fabian	entschuldigt
Gäste	Musa	Elsa	—
	Link	Ilaina	—
	Nguyen	Pham	—
	Raffelsiefen	Pia	—
	Fink	Lisa	—
	Stärkle	Annabelle	—
	Wahlleiter	Greiner	Wolfgang