

# Protokoll: 47. Sitzung des Studierendenrates der Hochschule Pforzheim



---

Datum: 10.12.2018  
Uhrzeit: 18:00 – 21:33 Uhr  
Ort: Fakultät W+R, Raum: Senatssaal  
Anwesend: siehe Anwesenheitsliste (14 stimmberechtigten Personen)  
Entschuldigt: siehe Anwesenheitsliste  
Leitung: Lam Giang Tran  
Protokoll: Gerald Paulus

---

## TOP 1 Begrüßung und Formalia

18:08 Lam eröffnet die Sitzung.

13 (+1 Anwesende Mitglieder) sind anwesend, somit ist der StuRa stimmberechtigt.

Der Eil Antrag vom 10.12.18 wird auf die 48. StuRa Sitzung verlegt.

## TOP 2 Bericht Mobilitätstag

Zu Gast Herr Prof. Woidasky:

Projekt Seilbahn PF – für eine klimaneutrale Mobilitätslösung an und um die Hochschule Pforzheim.

Ziel: die Co2 Emissionen (des Hochschulverkehrs) um 50% zu reduzieren bis 2030.

3 stufiger Projektplan – Kurzfristiger Ansatz: MV Bündelung (Mobilitätsapp)

Mittelfristiger Ansatz: Mobilitätstage, aktives Mitgestalten von Studenten, Mitarbeitern und Professoren für eine Verbesserung der Mobilitäts-Situation

Langfristiger Ansatz: Entwicklung eines nachhaltigen Straßenungebundenen Verkehrskonzepts. (Hochschule – Bahnhof)

Was sind unsere Aktivitäten für die Mobilitätstage. Werbung über die StuRa Kanäle.

Langfristig gemeinsame Planung des 2. Mobilitätstag – Input von Studierendenseite.

## TOP 3 Wahl des Vertreters beim Leitungszirkel

Wahl eines Vertreters in den Leitungszirkel für den Mobilitätstag.

Zeitaufwand Moderat/überschaubar – Treffen alle 2 Monate.

Gerald Paulus stellt sich zur Wahl auf.

Die Wahl wurde einstimmig angenommen.

## TOP 4 Bericht des Allgemeinen Studierendenausschuss

Elsa Musa hat das Wort:

Der AStA schlägt vor ein generelles Konzept für Abläufe aufzubauen.

HIV/Aids Test Aktion hatte gutes Feedback (24 Personen haben Teilgenommen)

AStA-Hütte war gelungen! (Pham)

Am 19.12. Tanzball an der Gestaltung zusammen mit David von VWI organisiert.  
Gibt noch einige Sachen zu klären // Wir sind angehalten dafür Werbung zu machen, vor allem an der Gestaltung.

AStA sucht Unterstützung bei Design Themen wie Plakate und Medien. Es besteht die Möglichkeit ein paar Mal in den Örtlichkeiten der Gestaltung Veranstaltungen zu machen, für AStA.

Die Gestalter sind eher über Instagram erreichbar. Schreibt mal eine Direktnachricht.

Haushaltsplan: Es gibt einen neuen Haushaltsbeauftragten

Die Buchhaltung wurde seit 2016 nicht mehr weitergeführt.

Es kann zum heutigen Stand keinen Überschuss ausgewiesen werden, da der Haushaltsbeauftragter damit beschäftigt ist die noch ausstehenden Buchhaltung einzupflegen.

Seminar in Kehl – ist ausgefallen auf Grund weniger Teilnehmern.

**Umlaufverfahren für Kehl wurde vor 2 Wochen von Lam bekanntgegeben.**

**Die Zugtickets (Stornokosten) werden von der Studierendenschaft gezahlt.**

**Ausrichter war die Hochschule Kehl.**

Vergabe des Auslandsbonus

Bisher AStA und StuRa gemeinsamer Auswahlprozess der Bewerber.

AStA möchte das nicht mehr so handhaben.

Pham: Wegen der Gunst des AStAs war es dem StuRa vergönnt Teilentscheider zu spielen. Durch ein vollfunktionelles Innenreferat wird eine Entscheider Beteiligung obsolet – nur noch beratend. Würden sich wünschen den StuRa gerne noch im Auswahl Prozess dabei zu haben aber ohne Stimmrecht.

Auslandsbonus, Ein Bonus für einen Auslandsaufenthalt für engagierte Studierende welche sich außerhalb des Curriculums für die Studierenden einsetzen. Zählt nur auf den Internen Bewerbungsprozess. Verbesserung des Notenschnitts um 0,5 Noten  
Ein Beispiel. Notenschnitt ohne AB (Auslandsbonus) 2,6 mit AB 2,1. Klasse oder?

Es kann nur Engagement an der Hochschule bewertet werden.

Rückfrage was macht das Innenreferat? Ersetzt das Innenreferat den StuRa?

Beratende Tätigkeit wäre ein fauler Kompromiss.

Quintessenz: Der Auslandsbonus gehört, nach der Auffassung des AStA´s zu ihren Angelegenheiten.

AStA legt Merkblatt zum Auslandsbonus vor.

„AStA ist der Ansprechpartner für die Initiativen – Der StuRa für Die Fachschaften.“

Es wird um Klarstellung zur Vergabe des Auslandsbonus gebeten.

### **TOP 5 Bericht über die Hochschulratsitzung**

Bericht von unserem Präsidenten Lam.

### **TOP 6 Abstimmung der ersten QSM-Anträge**

Verfügbare Mittel sind der QSM-Excel zu entnehmen.

Die QS-Mittel werden vom Land zur Verfügung gestellt.

2017/18

QSM T – 125300

QSM G – 115860 QSM

W+R – 173000 **QSM**

**2018/19:**

Mittelverteilung auf die einzelnen Fakultäten wird über einen „pro Kopf“ Faktor verrechnet.

Es wird mit Fakultätsübergreifenden Anträgen gestartet – welche prozentual auf die einzelnen Fakultäten mit einem Gewichtungsfaktor verteilt werden.

Protokoll über abgestimmte Anträge anhand der QSM-Excel von Johannes Plato.

### **TOP 7 Sonstiges**

Nächste Sitzung: Donnerstag 13.12.2018 – 17:00 Uhr, Senatssaal an der Fakultät W+R

**21:30 Uhr: Ende der Sitzung.**

---

**Pforzheim, 11.12.2018**

Für die Richtigkeit des Protokolls

*Gerald Paulus*







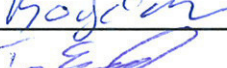

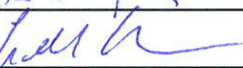

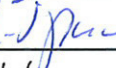






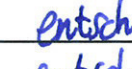
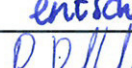


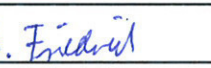



Gerald Paulus  
Protokollführer



Lam Giang Tran  
Sitzungsleiter

Sitzung Studierendenrat am 10.12.2018

Anwesenheitsliste

Funktion	Name	Vorname	Unterschrift
Senat	Dill	Natalia	
	Breit	Julius	
	Welter	Maria	
	Bossert	Oliver	
FSR G	van Wersch	Lisa	
	Sommer	Nadja	
FSR T	Bogdon	Kevin	
	Greul	Tobias	
	Bitter	Andreas	
	Paulus	Gerald	
	Tran	Lam Giang	
FSR WuR	Sparrn	Kathrin	
	Plato	Johannes	
	Härter	Manuel	
	Schulze	Alexander	
	Limberger	Sabrina	
	Bensel	Fabian	
Gäste	Prof. Dr. Woidasky	Jörg	
	Musa	Elsa	
	Stärke	Annabelle Stärke	
	Link	Ilaina	
	Raffelsiefen	Pia	
	Nguyen	Pham	
	Scherrer	Patrick	
	Friedrich	Denis	
	Fink	Lisa	